

FORMATION

## Langue des signes française (LSF) Cycle A1

**PUBLIC :**

Entreprises, écoles, associations et particuliers : Adultes et adolescents à partir de 12 ans

**PRÉREQUIS :**

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation.

Si démarrage en A1.2, A1.3 ou A1.4 : avoir suivi le niveau précédent et effectuer un test de positionnement

**MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS**

- Formation composée d'une partie en FOAD (e-learning) et d'une partie de formations individuelles ou collectives sous la forme de visioconférences ou en présentiel.
- Inscription à réaliser 1 mois minimum avant le démarrage de la formation.

**DURÉE :**

40H

**DATES OU PÉRIODE :**

À définir

**HORAIRES :**

- Pour la partie réalisée en visioconférence : créneaux de 45 minutes à 7h, du lundi au vendredi, de 9H00 à 12H30 et de 13H30 à 17H00
- Pour la partie réalisée en FOAD : Accessible 7j/7 et 24H/24

**LIEU :** Formation à distance ou chez le client pour la partie présentielle

*Pour les personnes en situation de handicap, nous mettrons tout en œuvre pour vous accueillir ou pour vous réorienter. Vous pouvez nous contacter sur [handicap@signerz.com](mailto:handicap@signerz.com)*

**TARIFS :**

Particuliers	Entreprises
FOAD : 365€ TTC	FOAD : 580€ HT
Visioconférences 45 minutes : Individuels = 50€ TTC Groupes de 6 personnes = 10€ TTC / personne	Visioconférences : Individuels 45 min = 50€ HT Groupes de 4 à 6 personnes 45 min = 190€ HT 2h = 350€ HT 1 jour = 900€ HT 2 jours = 1 600€ HT
	Présentiel : Groupes de 4 à 12 personnes

	2h = 450€ HT 1 jour = 1 200€ HT - 2 jours = 2 200€ HT
--	--

Test de positionnement (visio) : 50€ TTC

Évaluation finale en individuel (visio) : 90€ TTC

## **OBJECTIF DE LA FORMATION ET COMPÉTENCES VISÉES**

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Répondre en langue des signes à des questions simples sur lui-même, l'endroit où il vit, les gens qu'il connaît et les choses qu'il a, et en poser.
- Intervenir avec des énoncés simples en langue des signes dans les domaines qui le concernent ou qui lui sont familiers, et répondre également.
- Produire des phrases et des expressions simples en langue des signes.

## **CONTENU**

*L'apprentissage de la LSF requiert un changement dans vos habitudes de communication.*

*La formation en e-learning (FOAD) contient 19 modules.*

*Après une première étape de sensibilisation au monde des Sourds, vous allez acquérir les compétences suivantes :*

### **Sociolinguistiques :**

- Apprendre à identifier le regard en LSF
- Savoir se présenter et présenter autrui
- Apprendre à utiliser son corps pour s'exprimer dans une langue visuelle gestuelle
- Communiquer en LSF à la manière des sourds avec l'expression du visage
- Oser pointer avec son index
- S'approprier de l'expression naturelle des Sourds
- Se projeter dans le temps de manière visuelle
- Apprendre à moduler son expression faciale et la fluidité dans sa manière de signer
- Être capable d'établir un contact social de base

### **Grammaticale :**

- Savoir distinguer et décrire entre les 2 manières de dire en LSF
- Apprentissage de l'alphabet manuel : la dactylogogie
- Apprendre à nommer des personnes en LSF
- Comprendre la formation des signes (vocabulaire de la LSF)
- La forme interrogative selon la syntaxe de la LSF
- Comprendre la fonction du pointage en LSF
- Les classes des verbes
- La syntaxe visuelle : l'ordre des signes dans les phrases en LSF
- Étudier la formation des chiffres
- Exprimer les horaires
- Élaborer des phrases affirmatives et négatives

**Lexicale :**

- Mes premiers mots en LSF
- Les signes du quotidien
- Les fruits, légumes et les boissons
- Les objets de la maison
- Noms des pays et villes
- Noms de personnalités célèbres et imaginaires
- Les couleurs
- Les habits et les accessoires
- Les métiers
- Les chiffres, nombres et horaires
- Transports
- Calendrier et jours de la semaine
- Les évènements
- Les loisirs et le sport
- Les verbes en LSF
- Les sentiments
- L'éducation
- Les réseaux sociaux et l'informatique

### **MODALITÉS D'ÉVALUATION D'ATTEINTE DES OBJECTIFS DE LA FORMATION**

- QCM/Quizz
- Grille d'évaluation
- Travaux pratiques
- Accès individualisé grâce à 1 login et 1 mot de passe par apprenant permettant le contrôle et l'évaluation par les tuteurs formateurs à partir d'une plateforme conçue spécialement pour le e-learning.

### **MOYENS PERMETTANT LE SUIVI ET L'APPRÉCIATION DES RÉSULTATS**

***Suivi de l'exécution :***

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Relevé de connexions, signé par un représentant de l'organisme de formation indiquant :
  - La date de l'action et les heures de début et de fin d'utilisation du programme
  - La dénomination du ou des modules suivis.
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

***Appréciation des résultats :***

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

### **MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENT DES FORMATIONS**

**Modalités pédagogiques :**

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Vidéos de cours théoriques
- Fiches pédagogiques résumé et fiches de vocabulaire
- Questionnaire et exercices en ligne avec auto-correction
- Powerpoint, cartes de jeux, ardoises et velleda pour sessions présentielles
- Retours d'expériences

#### **Informations complémentaires sur l'action de formation**

- Formation asynchrone, réalisée à distance via plateforme e-learning
- Formation synchrone, réalisée à distance en visio-conférence via les applications Zoom, Microsoft Teams ou Google Meet
- Mise à disposition d'une assistance technique et pédagogique, par visio-conférence et mail, pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours : [aide@signerz.com](mailto:aide@signerz.com)
- Informations communiquées tout au long de la formation, par le formateur, au participant, sur les activités pédagogiques à effectuer à distance et leur durée moyenne.
- Mise en place par le formateur, tout au long de la formation, d'évaluations qui jalonnent ou concluent l'action de formation.

#### **Référent pédagogique et formateur :**

Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation ; le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.